

KẾ HOẠCH

Tổ chức lại hoạt động sản xuất cho doanh nghiệp trong các khu công nghiệp: Đình Trám, Quang Châu, Song Khê - Nội Hoàng, Vân Trung

Thực hiện chỉ đạo của Chính phủ, Thủ tướng Chính phủ về thực hiện “mục tiêu kép” vừa đảm bảo an toàn phòng, chống dịch Covid-19 vừa khôi phục, phát triển kinh tế; UBND tỉnh Bắc Giang xây dựng kế hoạch tổ chức lại hoạt động sản xuất của doanh nghiệp trong các khu công nghiệp: Đình Trám, Quang Châu, Song Khê - Nội Hoàng, Vân Trung. Cụ thể như sau:

A. MỤC ĐÍCH, YÊU CẦU, PHẠM VI THỰC HIỆN

I. Mục đích - Yêu cầu

1. Mục đích

- Vừa tăng cường phòng, chống dịch Covid-19, vừa từng bước tổ chức lại hoạt động sản xuất của doanh nghiệp trong các khu công nghiệp đang tạm dừng hoạt động theo Quyết định số 515/QĐ-UBND ngày 17/5/2021 của Chủ tịch UBND tỉnh. Thực hiện phương châm: “Chống dịch để sản xuất, sản xuất để chống dịch”.

- Giảm tải cho các khu vực cách ly xã hội; từng bước ổn định việc làm, thu nhập và đời sống cho người lao động; khôi phục lại môi trường an toàn cho sản xuất, kinh doanh và thu hút đầu tư tại các khu công nghiệp trên địa bàn tỉnh.

- Xây dựng được mô hình doanh nghiệp, khu công nghiệp hoạt động an toàn trong điều kiện có dịch Covid-19, đáp ứng yêu cầu phát triển kinh tế - xã hội trước mắt cũng như lâu dài.

2. Yêu cầu

- Tất cả doanh nghiệp trước khi quay trở lại hoạt động phải được rà soát, kiểm tra đánh giá đảm bảo điều kiện an toàn phòng, chống dịch Covid-19 trong sản xuất và được hướng dẫn đầy đủ các quy định, biện pháp đảm bảo an toàn trong điều kiện vừa sản xuất, vừa phòng, chống dịch Covid-19.

- Các doanh nghiệp tổ chức sản xuất trở lại sau khi cam kết tuân thủ nghiêm ngặt các quy định, điều kiện, phương án tổ chức sản xuất do các cơ quan chức năng ban hành theo quy định của Kế hoạch này; tuân thủ quy mô sản xuất được phê duyệt.

- Các cơ quan chức năng của tỉnh, UBND huyện, thành phố tăng cường công tác quản lý, giám sát doanh nghiệp, người lao động thực hiện các biện pháp an toàn phòng, chống dịch Covid-19 trong sản xuất.

III. Phạm vi thực hiện

1. Đối tượng: Doanh nghiệp trong các Khu công nghiệp: Đình Trám, Song Khê - Nội Hoàng, Quang Châu, Vân Trung.

2. Thời gian thực hiện: Bắt đầu từ ngày 26/5/2021.

B. CÁC BƯỚC TIẾN HÀNH

I. Giai đoạn 1: Sản xuất trong điều kiện dịch Covid-19 còn diễn biến phức tạp trên địa bàn tỉnh; tiếp tục ghi nhận các ca F0 hàng ngày trong cộng đồng.

1. Điều kiện chung để tổ chức sản xuất

- Chỉ sử dụng người lao động đã được cơ quan y tế và chính quyền địa phương nơi thường trú hoặc tạm trú xác nhận đã được kiểm soát nguy cơ lây nhiễm dịch từ ngày 09/5/2021 trở lại đây và có 02 lần xét nghiệm PCR kết quả âm tính với Covid -19 (*kể từ ngày 09/5/2021 trở lại đây*), trong đó lần gần nhất trước khi quay trở lại làm việc tại doanh nghiệp 01 ngày.

- Nơi lưu trú cho người lao động: Bố trí tại doanh nghiệp hoặc ký túc xá (viết tắt là KTX) riêng biệt của doanh nghiệp cho người lao động. Người lao động ngoài nơi làm việc và nơi lưu trú tập trung không được tiếp xúc cộng đồng. Trường hợp đi khỏi nơi làm việc, nơi lưu trú tập trung khi quay trở lại doanh nghiệp phải thực hiện cách ly tập trung 14 ngày tại khu cách ly tập trung của doanh nghiệp và xét nghiệm PCR 02 lần có kết quả âm tính với Covid-19 (*mỗi lần cách nhau 7 ngày, lần cuối cùng trước khi trở lại làm việc 01 ngày*) mới được trở lại làm việc.

- Trước khi tổ chức sản xuất lại: Doanh nghiệp bố trí đón người lao động đến nơi ở tập trung của doanh nghiệp ít nhất 3 ngày trước khi làm việc và thực hiện xét nghiệm Covid-19 cho toàn bộ lao động.

- Có khu nhà sử dụng làm nơi cách ly tập trung cho người lao động khi cần thiết.

- Doanh nghiệp có KTX riêng biệt với nơi làm việc phải bố trí phương tiện đưa, đón người lao động từ KTX đến nơi làm việc và từ nơi làm việc trở về KTX.

- Xét nghiệm tầm soát Covid-19: Thực hiện xét nghiệm tầm soát Covid-19 đối với toàn bộ người lao động, mỗi lần cách nhau 7 ngày trong tháng đầu tiên. Những tháng tiếp theo: Mỗi tháng xét nghiệm ngẫu nhiên 50% lao động của doanh nghiệp trước ngày 15 hàng tháng.

- Trước ngày thứ sáu hàng tuần gửi danh sách toàn bộ công ty khách hàng, đơn vị cung cấp dịch vụ thường xuyên giao dịch trực tiếp với doanh nghiệp tới Ban Quản lý các Khu công nghiệp để theo dõi.

- Đối với đơn vị cung cấp suất ăn và những doanh nghiệp thường xuyên cung cấp hàng hóa, dịch vụ cho doanh nghiệp: Người lao động của các đơn vị trên làm nhiệm vụ tại khu vực của doanh nghiệp, nơi ở của công nhân hoặc giao đồ ăn, hàng hóa đến doanh nghiệp phải có kết quả xét nghiệm âm tính với Covid-19 trước 01 ngày trước khi doanh nghiệp hoạt động trở lại; định kỳ 01 lần/tuần phải xét

nghiệm tầm soát Covid-19. Trước ngày thứ sáu hàng tuần, doanh nghiệp báo cáo danh sách người lao động của các đơn vị trên thường xuyên làm việc, giao dịch tại doanh nghiệp về Ban Quản lý các Khu công nghiệp để quản lý, theo dõi.

- Hạn chế tối đa sử dụng lao động ngắn hạn, thời vụ. Trường hợp sử dụng thì người lao động phải cách ly tập trung 21 ngày tại khu cách ly tập trung của doanh nghiệp và có 03 lần xét nghiệm PCR âm tính với Covid-19, mỗi lần cách nhau 7 ngày, lần cuối cùng trước 01 ngày trước khi vào làm việc tại doanh nghiệp.

- Ký kết hợp đồng với các đơn vị y tế để quản lý, giám sát và tổ chức thực hiện công tác phòng, chống dịch covid-19 trong doanh nghiệp.

2. Quy mô sử dụng lao động

2.1. Thảng đầu tiên

(1) Doanh nghiệp có quy mô dưới 500 lao động: Được sử dụng tối đa số lao động theo quy mô hiện có.

(2) Doanh nghiệp có quy mô từ trên 500 đến dưới 1.000 lao động: Được sử dụng số lao động = 500 + (Số lao động theo quy mô hiện có - 500) x 35%.

Ví dụ số lao động được sử dụng theo công thức trên như sau:

Nội dung	Số người										
	500	550	600	650	700	750	800	850	900	950	1000
Quy mô lao động	500	550	600	650	700	750	800	850	900	950	1000
Số lao động được sử dụng:	500	517	535	552	570	587	605	622	640	657	675

(3) Doanh nghiệp có quy mô từ 1.000 đến 5.000 lao động: Được sử dụng số lao động = 675 + (Số lao động theo quy mô hiện có - 675) x 25%.

Ví dụ minh họa:

Nội dung	Số người								
	1.000	1.500	2.000	2.500	3.000	3.500	4.000	4.500	5.000
Quy mô lao động	1.000	1.500	2.000	2.500	3.000	3.500	4.000	4.500	5.000
Số lao động được sử dụng:	675	881	1.006	1.131	1.256	1.381	1.506	1.631	1.756

(4) Doanh nghiệp có quy mô trên 5.000 lao động: Được sử dụng số lao động = 1.756 + (Số lao động theo quy mô hiện có - 1.756) x 20%.

Ví dụ minh họa:

Nội dung	Số người								
	5.000	6.000	7.000	8.000	9.000	10.000	11.000	12.000	13.000
Quy mô lao động	5.000	6.000	7.000	8.000	9.000	10.000	11.000	12.000	13.000
Số lao động được sử dụng:	1.756	2.605	2.805	3.005	3.205	3.405	3.605	3.805	4.005

2.2. *Các tháng tiếp theo*: Căn cứ diễn biến tình hình dịch bệnh và kết quả thực hiện của doanh nghiệp, Trưởng Ban Quản lý các Khu công nghiệp chịu trách nhiệm xem xét có quyết định cụ thể đối với từng doanh nghiệp. Số lao động doanh nghiệp sử dụng tăng mới phải thực hiện các điều kiện theo quy định tại điểm 1, mục I phần B Kế hoạch này.

3. Các quy định doanh nghiệp phải cam kết thực hiện

- Quy định về an toàn phòng, chống dịch covid-19 trong sản xuất của doanh nghiệp; Quy định về an toàn phòng, chống dịch covid-19 tại nơi làm việc và nơi lưu trú đối với lao động của doanh nghiệp; Quy định về hoạt động của Tổ An toàn phòng, chống Covid-19 trong doanh nghiệp: *Có quy định riêng do Sở Y tế ban hành.*

- Quy định về quản lý lao động tại nơi làm việc và nơi lưu trú đối với người lao động: *Có quy định riêng do Sở Lao động - Thương binh và Xã hội ban hành.*

(*Ghi chú: Danh sách quản lý lao động bao gồm những thông tin sau: họ và tên, ngày tháng năm sinh, số CMND, địa chỉ thường trú, địa chỉ nơi cư trú hiện tại, số điện thoại bản thân; số điện thoại người thân; đưa vào phần mềm quản lý lao động chung để theo dõi.*)

- Quy định về phương án đưa, đón người lao động từ nơi cư trú về nơi ở tập trung của doanh nghiệp trước khi tổ chức sản xuất; quy định về phương án đưa, đón người lao động hàng ngày từ KTX đến nơi làm việc và từ nơi làm việc trở về KTX: *Có quy định riêng do Sở Giao thông vận tải ban hành.*

- Quy định về tiêu chuẩn nơi lưu trú, sinh hoạt của người lao động tại doanh nghiệp, hoặc KTX của doanh nghiệp, định mức số người ở/phòng: *Có hướng dẫn riêng do Sở Xây dựng ban hành.*

- Quy định tiêu chuẩn khu cách ly tập trung trong doanh nghiệp đối với người nghi nhiễm Covid-19 và cơ chế vận hành: *Có quy định riêng do Sở Y tế ban hành.*

4. Thời gian thực hiện: Bắt đầu từ ngày 26/5/2021.

5. Trình tự các bước thực hiện

5.1. *Ban hành các quy định tại điểm 3, mục I, phần B Kế hoạch này:*

- Các cơ quan chức năng ban hành xong trong ngày 26/5/2021.

- Ban Quản lý các Khu công nghiệp triển khai Kế hoạch tới các doanh nghiệp xong trong ngày 27/5/2021.

5.2. *Tiếp nhận hồ sơ, kiểm tra điều kiện thực tiễn và hướng dẫn doanh nghiệp tổ chức sản xuất trở lại:* Từ ngày 28/5/2021.

- Ban Quản lý các Khu công nghiệp tiếp nhận hồ sơ đề nghị của doanh nghiệp: Sau 02 ngày tiếp nhận hồ sơ, tổ chức các Tổ kiểm tra theo Quyết định 908/QĐ-UBND ngày 17/5/2021 của Chủ tịch UBND tỉnh (viết tắt là Tổ kiểm tra của tỉnh) đi kiểm tra thực tiễn và hướng dẫn doanh nghiệp thực hiện.

- Kết thúc kiểm tra: Tổ trưởng các Tổ kiểm tra ghi nhận xét và ký xác nhận vào phương án của doanh nghiệp; nộp hồ sơ về Ban Quản lý các Khu công nghiệp để làm căn cứ và lưu hồ sơ theo dõi.

- Trưởng Ban Quản lý các Khu công nghiệp: Chịu trách nhiệm ra văn bản quy định thời gian doanh nghiệp được phép bắt đầu hoạt động trở lại; trường hợp không đồng ý: Ra văn bản thông báo rõ các lý do cho doanh nghiệp biết.

5.3. Kiểm tra, giám sát trong quá trình tổ chức sản xuất của doanh nghiệp:

- Tháng đầu tiên: Định kỳ 01 lần/tuần, Tổ kiểm tra của tỉnh kiểm tra, đánh giá mức độ an toàn phòng, chống dịch Covid-19 trong sản xuất và thực hiện các cam kết của doanh nghiệp.

- Những tháng tiếp theo: Kiểm tra 01 lần/tháng trước ngày 15 hàng tháng cho đến khi việc tổ chức sản xuất của doanh nghiệp được chuyển sang sản xuất theo giai đoạn 2 quy định tại mục II, phần B Kế hoạch này.

- Kết thúc các đợt kiểm tra: Các Tổ kiểm tra của tỉnh báo cáo tình hình, kết quả thực hiện về Ban Quản lý các Khu công nghiệp để theo dõi hồ sơ hoặc tổng hợp kiến nghị Chủ tịch UBND tỉnh nếu có.

(Tổ kiểm tra của tỉnh đã kiểm tra, đánh giá hồ sơ ban đầu của doanh nghiệp nào trước khi hoạt động trở lại thì chịu trách nhiệm giám sát, theo dõi và kiểm tra xuyên suốt doanh nghiệp đó các đợt tiếp theo).

5.4. Hồ sơ đề nghị hoạt động sản xuất trở lại của doanh nghiệp:

(1) Công văn đề nghị của doanh nghiệp.

(2) Phương án tổ chức hoạt động sản xuất gắn với an toàn phòng, chống dịch Covid-19. Tài liệu đóng chung 01 quyển, gồm:

+ Bản sao giấy chứng nhận đầu tư của doanh nghiệp.

+ Danh sách người lao động dự kiến sử dụng: *Mẫu do Ban Quản lý các Khu công nghiệp tỉnh thống nhất với Sở Lao động - Thương binh và Xã hội ban hành trong ngày 26/5/2021.*

+ Phương án xét nghiệm tầm soát Covid-19 cho người lao động của doanh nghiệp.

+ Phương án bố trí nơi lưu trú cho người lao động của doanh nghiệp.

+ Phương án bố trí khu cách ly tập trung trong doanh nghiệp hoặc trong KTX đối với người nghi nhiễm Covid-19 là lao động của doanh nghiệp và cơ chế vận hành khu cách ly tập trung.

+ Phương án đưa, đón người lao động từ nơi lưu trú về nơi ở tập trung của doanh nghiệp trước khi tổ chức sản xuất; phương án đưa, đón người lao động hàng ngày từ KTX đến nơi làm việc và từ nơi làm việc trở về KTX *(nếu có)*.

+ Quy định về an toàn phòng, chống dịch covid-19 trong sản xuất của doanh nghiệp; Quy định về an toàn phòng, chống dịch covid-19 tại nơi làm việc và nơi lưu trú đối với lao động của doanh nghiệp; Quy định về hoạt động của Tổ An toàn phòng, chống dịch Covid-19 trong doanh nghiệp.

+ Quy định về quản lý lao động tại nơi làm việc và nơi lưu trú, khai báo y tế đối với người lao động của doanh nghiệp.

+ Thông tin về đơn vị cung cấp suất ăn, danh sách người lao động thực hiện nhiệm vụ phục vụ suất ăn cho doanh nghiệp, đơn vị cung ứng lao động thời vụ, danh sách dự kiến sử dụng lao động thời vụ và kết quả xét nghiệm Covid-19 đối với người lao động thực hiện nhiệm vụ phục vụ suất ăn cho doanh nghiệp, lao động ngắn hạn, thời vụ dự kiến làm việc tại doanh nghiệp (nếu có).

+ Bản sao hợp đồng do doanh nghiệp ký kết với các đơn vị y tế để quản lý, giám sát và tổ chức thực hiện công tác phòng, chống dịch covid-19 trong doanh nghiệp (Doanh nghiệp có thể bổ sung nội dung này sau 01 tuần hoạt động trở lại).

+ Cam kết của doanh nghiệp về việc thực hiện phương án tổ chức hoạt động sản xuất gắn với các quy định về an toàn phòng, chống dịch Covid-19 do doanh nghiệp xây dựng: *Mẫu cam kết do Ban Quản lý các Khu công nghiệp tỉnh ban hành xong trong ngày 26/5/2021.*

(Tất cả các công văn, phương án, cam kết đều phải có chữ ký của người đại diện theo pháp luật của doanh nghiệp hoặc người được ủy quyền; đóng dấu của doanh nghiệp).

6. Tổ chức xây dựng mô hình điểm cho các doanh nghiệp sản xuất trở lại

6.1. Đối tượng: 08 doanh nghiệp.

- Công ty TNHH sản xuất Sanwa Việt Nam (KCN Đình Trám).
- Công ty cổ phần xuất nhập khẩu Bắc Giang: Dự án nhà máy giấy Xương Giang (KCN Song Khê - Nội Hoàng).
- Công ty TNHH New Wing Interconnect Technology (KCN Vân Trung).
- Công ty TNHH Fuhong Precision Component Bắc Giang (KCN Đình Trám và Lô P thuộc KCN Quang Châu).
- Công ty TNHH công nghệ chính xác Fuyu (KCN Quang Châu).
- Công ty TNHH New Hope (KCN Quang Châu).
- Công ty TNHH Đặc Khu Hope (KCN Quang Châu).
- Công ty TNHH Si Flex Việt Nam (KCN Quang Châu).

6.2. Thời gian tổ chức đánh giá điều kiện hoạt động trở lại: Ban Quản lý các Khu công nghiệp chủ trì điều phối các Tổ kiểm tra của tỉnh kiểm tra, đánh giá và tổ chức hướng dẫn doanh nghiệp xong trong ngày 27/5/2021.

6.3. Tổ chức cho các doanh nghiệp bắt đầu hoạt động trở lại: Từ ngày 28/5/2021.

II. Giai đoạn 2: Sản xuất trong điều kiện dịch Covid-19 được kiểm soát; trở về trạng thái bình thường mới

1. Yêu cầu chung về đảm bảo sản xuất

- Chỉ sử dụng người lao động đã được cơ quan y tế và chính quyền địa phương nơi thường trú hoặc tạm trú xác nhận đã được kiểm soát nguy cơ lây nhiễm dịch trong vòng 15 ngày trước khi bắt đầu làm việc tại doanh nghiệp và 02 lần kết quả xét nghiệm PCR âm tính với Covid -19, mỗi lần cách nhau 7 ngày, trong đó lần gần nhất trước khi làm việc tại doanh nghiệp 01 ngày.

- Xét nghiệm tầm soát Covid-19 ngẫu nhiên đối với 10% người lao động của đơn vị: 01 lần/tháng trước ngày 15 hàng tháng; báo cáo danh sách và kết quả về Ban Quản lý các Khu công nghiệp trước ngày 20 hàng tháng để theo dõi.

- Cập nhật biến động danh sách thông tin người lao động vào phần mềm quản lý lao động dùng chung của tỉnh trước ngày 20 hàng tháng; chịu trách nhiệm trước pháp luật nếu cố tình giấu thông tin hoặc cung cấp thông tin không chính xác về người lao động của doanh nghiệp.

- Đối với người lao động tuyển mới: Doanh nghiệp phải yêu cầu người lao động khai báo y tế; tổ chức xét nghiệm PCR Covid-19 02 lần cho người lao động, mỗi lần cách nhau 7 ngày, lần cuối cùng trước 01 ngày trước khi người lao động bắt đầu làm việc tại doanh nghiệp; chỉ sử dụng lao động có kết quả âm tính với Covid-19 trước khi vào làm việc tại doanh nghiệp. Doanh nghiệp chịu trách nhiệm lưu hồ sơ để phục vụ công tác kiểm tra, giám sát của cơ quan chức năng.

- Có phương án bố trí người lao động lưu trú tại KTX hoặc các khu trọ tập trung gần doanh nghiệp để theo dõi, quản lý (*đối với người lao động không đi về địa phương nơi gia đình sinh sống hàng ngày*).

- Có phương án bố trí phương tiện đưa, đón người lao động từ nơi cư trú đến làm việc và từ nơi làm việc về nơi lưu trú, cư trú (*đối với người lao động không ở KTX hoặc khu trọ gần doanh nghiệp*).

- Có các Tổ An toàn phòng, chống Covid-19 trong doanh nghiệp và phương án đảm bảo an toàn phòng, chống Covid-19 trong sản xuất.

- Có khu cách ly tập trung cho người nghi nhiễm Covid-19 trong doanh nghiệp hoặc KTX của doanh nghiệp.

- Hạn chế tối đa sử dụng lao động ngắn hạn, thời vụ. Trường hợp sử dụng thì phải cách ly tập trung 14 ngày tại khu cách ly tập trung của doanh nghiệp và có 02 lần xét nghiệm PCR âm tính với Covid-19, mỗi lần cách nhau 7 ngày, lần cuối cùng trước 1 ngày trước khi vào làm việc tại doanh nghiệp. Báo cáo danh sách nhà cung ứng lao động thời vụ, danh sách lao động thời vụ sử dụng (nếu có) về Công an

ting, Sở Lao động - Thương binh và Xã hội, Ban Quản lý các Khu công nghiệp trước ngày 20 hàng tháng để theo dõi, quản lý.

- Trước ngày 20 hàng tháng thông báo danh sách toàn bộ công ty khách hàng, nhà cung cấp dịch vụ, hàng hóa thường xuyên giao dịch trực tiếp với doanh nghiệp tới Ban Quản lý các Khu công nghiệp để theo dõi.

- Yêu cầu đơn vị cung cấp suất ăn hoặc dịch vụ ăn uống khác cho doanh nghiệp xét nghiệm ngẫu nhiên tầm soát Covid-19 01 lần/tháng đối với 20% người lao động của đơn vị làm việc tại doanh nghiệp; báo cáo danh sách, kết quả về Ban Quản lý các Khu công nghiệp trước ngày 20 hàng tháng để theo dõi.

- Khuyến khích doanh nghiệp thuê các đơn vị y tế để quản lý, tổ chức thực hiện công tác phòng, chống dịch Covid-19 trong doanh nghiệp.

2. Các quy định doanh nghiệp phải cam kết thực hiện

- Quy định về an toàn, phòng chống dịch covid-19 trong sản xuất của doanh nghiệp; Quy định về an toàn phòng, chống dịch covid-19 tại nơi làm việc và nơi lưu trú, cư trú đối với người lao động của doanh nghiệp; hoạt động của Tổ An toàn phòng, chống Covid-19 trong doanh nghiệp: *Có quy định riêng do Sở Y tế ban hành.*

- Quy định về quản lý lao động của doanh nghiệp tại nơi làm việc và nơi cư trú: *Có quy định riêng do Sở Lao động - Thương binh và Xã hội ban hành.*

(Ghi chú: Danh sách quản lý lao động bao gồm những thông tin sau: họ và tên, ngày tháng năm sinh, số CMND, địa chỉ thường trú, địa chỉ nơi cư trú hiện tại, số điện thoại bản thân; số điện thoại người thân; đưa vào phần mềm quản lý lao động chung để theo dõi).

- Quy định về phương án đưa, đón người lao động từ nơi lưu trú đến nơi làm việc và từ nơi làm việc trở về lưu trú: *Có quy định riêng do Sở Giao thông vận tải ban hành.*

- Quy định tiêu chuẩn khu cách ly tập trung trong doanh nghiệp hoặc trong KTX của doanh nghiệp đối với người lao động của doanh nghiệp nghi nhiễm Covid-19 và cơ chế vận hành: *Có quy định riêng do Sở Y tế ban hành.*

3. Thời gian thực hiện: Từ khi có văn bản riêng của Chủ tịch UBND tỉnh chỉ đạo thời điểm thực hiện.

4. Trình tự các bước thực hiện

4.1. Ban hành các quy định tại điểm 2, mục II, phần B Kế hoạch này:

- Các cơ quan chức năng dự thảo xong trước ngày 20/6/2021; xin ý kiến và ban hành xong trước ngày 25/6/2021.

- Ban Quản lý các Khu công nghiệp triển khai, hướng dẫn cho doanh nghiệp xong trước ngày 30/6/2021 để chuẩn bị sẵn sàng các phương án tổ chức hoạt động sản xuất trở lại trong điều kiện bình thường mới.

4.2. *Kiểm tra điều kiện đảm bảo an toàn phòng, chống dịch Covid-19 trong sản xuất và hướng dẫn doanh nghiệp tổ chức sản xuất trở lại:* Sau khi có Văn bản chỉ đạo của Chủ tịch UBND tỉnh về việc bắt đầu tổ chức hoạt động sản xuất trong trạng thái bình thường mới:

- Ban Quản lý các Khu công nghiệp: Tiếp nhận hồ sơ đề nghị của doanh nghiệp, sau 02 ngày tiếp nhận hồ sơ, tổ chức các Tổ kiểm tra của tỉnh đi kiểm tra thực tiễn và hướng dẫn doanh nghiệp thực hiện.

- Kết thúc kiểm tra: Tổ trưởng các Tổ kiểm tra ghi nhận xét, đánh giá và ký xác nhận vào phương án của doanh nghiệp; nộp hồ sơ về Ban Quản lý các Khu công nghiệp để làm căn cứ và lưu hồ sơ theo dõi.

- Trưởng Ban Quản lý các Khu công nghiệp: Chịu trách nhiệm ban hành văn bản quy định ngày hoạt động trở lại của doanh nghiệp; trường hợp không đồng ý thì ra văn bản ghi rõ lý do để doanh nghiệp biết.

4.3. *Kiểm tra, giám sát trong quá trình tổ chức sản xuất của doanh nghiệp:*

- Tháng đầu tiên: Định kỳ 01 lần/02 tuần, Tổ kiểm tra của tỉnh kiểm tra, đánh giá thực hiện công tác an toàn phòng, chống dịch Covid-19 trong sản xuất và việc thực hiện các cam kết của doanh nghiệp về an toàn phòng, chống dịch.

- 03 tháng tiếp theo: Kiểm tra 01 lần/tháng trước ngày 15 hàng tháng.

- Từ tháng thứ 5: Kiểm tra khi có chỉ đạo của Chủ tịch UBND tỉnh.

- Kết thúc kiểm tra: Tổ kiểm tra có báo cáo tình hình, kết quả thực hiện về Ban Quản lý các Khu công nghiệp để theo dõi hồ sơ hoặc tổng hợp kiến nghị Chủ tịch UBND tỉnh (nếu có).

(Tổ kiểm tra của tỉnh đã kiểm tra, đánh giá hồ sơ ban đầu của doanh nghiệp nào trước khi hoạt động trở lại thì chịu trách nhiệm giám sát, theo dõi và kiểm tra xuyên suốt doanh nghiệp đó các đợt tiếp theo).

4.4. *Hồ sơ đề nghị hoạt động sản xuất trở lại của doanh nghiệp:*

(1) Công văn đề nghị của doanh nghiệp.

(2) Phương án tổ chức hoạt động sản xuất gắn với an toàn, phòng chống dịch Covid-19 trong trạng thái bình thường mới. Tài liệu đóng chung 1 quyển, gồm:

- + Bản sao giấy chứng nhận đầu tư.

- + Danh sách người lao động dự kiến sử dụng: *Mẫu do Ban Quản lý các Khu công nghiệp thống nhất với Sở Lao động - Thương binh và Xã hội ban hành trước ngày 25/6/2021.*

- + Phương án xét nghiệm tầm soát Covid-19 hàng tháng cho người lao động của doanh nghiệp.

+ Phương án bố trí nơi lưu trú tập trung hoặc khu trọ tập trung cho người lao động của doanh nghiệp (*đối với các trường hợp không đi về nơi ở của gia đình hàng ngày*).

+ Phương án bố trí phương tiện đưa đón người lao động (*không ở KTX hoặc khu trọ gần doanh nghiệp*) từ nơi lưu trú đến nơi làm việc và từ nơi làm việc về nơi lưu trú hàng ngày.

+ Phương án bố trí khu cách ly tập trung trong doanh nghiệp đối với người nghi nhiễm Covid-19 và cơ chế vận hành.

+ Quy định về an toàn phòng, chống dịch covid-19 trong sản xuất của doanh nghiệp; Quy định về an toàn phòng, chống dịch covid-19 tại nơi làm việc và nơi lưu trú đối với lao động của doanh nghiệp; Quy định về hoạt động của Tổ An toàn phòng, chống Covid-19 trong doanh nghiệp.

+ Quy định về quản lý lao động tại nơi làm việc và nơi lưu trú, khai báo y tế đối với người lao động.

+ Thông tin đơn vị cung cấp suất ăn, danh sách người lao động thực hiện nhiệm vụ phục vụ suất ăn cho doanh nghiệp: *Mẫu do Ban Quản lý các Khu công nghiệp ban hành trước ngày 25/6/2021*.

+ Thông tin các công ty dự kiến cung cấp lao động thời vụ cho doanh nghiệp (nếu có): *Mẫu do Ban Quản lý các Khu công nghiệp thống nhất với Sở Lao động - Thương binh và Xã hội ban hành trước ngày 25/6/2021*.

+ Cam kết của doanh nghiệp về việc thực hiện phương án tổ chức hoạt động sản xuất gắn với các quy định an toàn, phòng chống dịch Covid-19 do doanh nghiệp xây dựng: *Mẫu cam kết do Ban Quản lý các Khu công nghiệp ban hành trước ngày 25/6/2021*.

(Tất cả các công văn, phương án, cam kết đều phải có chữ ký của người đại diện theo pháp luật của doanh nghiệp hoặc người được ủy quyền; đóng dấu của doanh nghiệp).

4.5. Điều kiện chuyển tiếp: Đối với các doanh nghiệp đã hoạt động trở lại từ giai đoạn 1 theo mục I phần B của Kế hoạch này thì được tiếp tục hoạt động theo phương án đã duyệt của giai đoạn I; không phải xét nghiệm Covid-19 đối với người lao động đang làm việc tại doanh nghiệp từ giai đoạn I. Doanh nghiệp chỉ tổ chức hoạt động theo phương án trong trạng thái bình thường mới sau khi có kiểm tra, rà soát đánh giá phương án mới và văn bản đồng ý của Trưởng Ban Quản lý các Khu công nghiệp.

C. KINH PHÍ THỰC HIỆN

1. Kinh phí hoạt động của Tổ kiểm tra và hoạt động của các cơ quan chức năng: Từ nguồn Ngân sách tỉnh.

Ban Quản lý các Khu công nghiệp chủ trì phối hợp với các sở, cơ quan xây dựng dự toán kinh phí gửi Sở Tài chính tham mưu cho UBND tỉnh cấp bổ sung cho các cơ quan, đơn vị để thực hiện.

2. Kinh phí thực hiện các nhiệm vụ của doanh nghiệp để đảm bảo an toàn sản xuất trong điều kiện phòng, chống dịch Covid-19 (bao gồm cả chi phí thuê đơn vị y tế giám sát phòng, chống dịch và chi phí xét nghiệm Covid-19 cho người lao động của doanh nghiệp): Do doanh nghiệp chi trả.

D. TỔ CHỨC THỰC HIỆN

I. Công tác chỉ đạo, triển khai, tuyên truyền thực hiện Kế hoạch

1. Ban Quản lý các Khu công nghiệp

Chủ trì, phối hợp với Sở Lao động - Thương binh và Xã hội, Sở Y tế, Liên đoàn Lao động tỉnh hướng dẫn các doanh nghiệp thực hiện Kế hoạch này đảm bảo theo thời gian, tiến độ quy định tại phần B của Kế hoạch.

Tập hợp toàn bộ mẫu biểu, quy định, hướng dẫn thành một bộ hồ sơ để hướng dẫn thực hiện.

Thành lập Tổ công tác: Hướng dẫn công ty TNHH Fuhong Precision Component (KCN Đình Trám), Công ty TNHH sản xuất Sanwa Việt Nam (KCN Đình Trám), Công ty TNHH Đặc Khu Hope (KCN Quang Châu) hoàn thiện bộ hồ sơ mẫu theo quy định để làm tài liệu mẫu hướng dẫn cho các doanh nghiệp khác.

2. Báo Bắc Giang, Đài Phát thanh và Truyền hình tỉnh: Tổ chức thực hiện chiến lược truyền thông tuyên truyền về mục đích, ý nghĩa, yêu cầu, nội dung của kế hoạch; phản ánh tình hình, kết quả thực hiện kế hoạch hàng tuần cho đến hết quý III năm 2021.

3. UBND các huyện, thành phố: Chỉ đạo các lực lượng chức năng tích cực tuyên truyền, hướng dẫn người lao động về thực hiện các biện pháp an toàn phòng, chống dịch Covid-19 tại nơi làm việc và nơi lưu trú do cơ quan chức năng ban hành theo quy định tại Kế hoạch này.

II. Hoạt động của Tổ kiểm tra, đánh giá điều kiện an toàn sản xuất của doanh nghiệp, hướng dẫn, kiểm tra, giám sát doanh nghiệp thực hiện

1. Duy trì hoạt động các Tổ kiểm tra theo Quyết định số 908/QĐ-UBND ngày 17/5/2021 của Chủ tịch UBND tỉnh.

2. Các Tổ kiểm tra theo Quyết định số 908/QĐ-UBND ngày 17/5/2021 của Chủ tịch UBND tỉnh chịu trách nhiệm thực hiện nhiệm vụ theo Quyết định 908/QĐ-UBND và thực hiện nhiệm vụ tại Kế hoạch này.

3. Thành viên Tổ Kiểm tra được trang bị đầy đủ dụng cụ, đồ dùng bảo hộ và được xét nghiệm Covid-19 ngay sau khi hoàn thành các đợt kiểm tra; trường hợp nghi nhiễm Covid-19 hoặc nhiễm Covid-19 trong quá trình đi kiểm tra tại doanh nghiệp được chi trả toàn bộ chi phí cách ly tập trung, điều trị Covid-19.

4. Ban Quản lý các Khu công nghiệp chủ trì phối hợp với Văn phòng UBND tỉnh chịu trách nhiệm điều phối, hướng dẫn hoạt động của các Tổ kiểm tra để hoàn thành nhiệm vụ theo Kế hoạch.

III. Phân công nhiệm vụ

1. Ban Quản lý các Khu công nghiệp

Là cơ quan chủ trì phối hợp với các ngành liên quan triển khai, hướng dẫn, giám sát doanh nghiệp thực hiện kế hoạch này; định kỳ hàng tháng báo cáo kết quả thực hiện Kế hoạch với Chủ tịch UBND tỉnh.

Chủ trì phối hợp với các ngành chức năng dự toán kinh phí thực hiện Kế hoạch gửi Sở Tài chính trình UBND tỉnh xem xét, bố trí cho các cơ quan, đơn vị thực hiện.

Kịp thời thông tin các nội dung đăng ký của doanh nghiệp liên quan đến chức năng, nhiệm vụ của đơn vị khác để phối hợp quản lý, phòng, chống dịch.

Điều phối hoạt động các Tổ kiểm tra của tỉnh theo Quyết định 908/QĐ-UBND ngày 17/5/2021 của Chủ tịch UBND tỉnh để thực hiện nhiệm vụ tại phần B của Kế hoạch này. Chủ trì phối hợp với Sở Y tế nghiên cứu đề xuất chế độ phụ cấp cho thành viên các Tổ kiểm tra.

Tổng hợp ý kiến của các cơ quan, đơn vị, địa phương, doanh nghiệp trong quá trình triển khai thực hiện Kế hoạch để đề xuất, báo cáo Chủ tịch UBND tỉnh bổ sung, điều chỉnh cho phù hợp.

Chủ trì phối hợp với Sở Y tế, Sở Lao động - Thương binh và Xã hội, Liên đoàn Lao động tỉnh triển khai Kế hoạch này tới doanh nghiệp trong các Khu công nghiệp và hướng dẫn doanh nghiệp thực hiện; tiếp nhận, giải đáp các kiến nghị của doanh nghiệp liên quan đến Kế hoạch.

2. Sở Lao động - Thương binh và Xã hội

Ban hành Quy định về quản lý lao động theo phân công tại phần B của Kế hoạch này.

Xây dựng và triển khai hệ thống phần mềm quản lý lao động dùng chung cho các doanh nghiệp trong và ngoài các khu công nghiệp. Thời gian: Xong trong tháng 7 năm 2021.

Chủ trì phối hợp với Ban Quản lý các khu công nghiệp chỉ đạo doanh nghiệp triển khai việc sử dụng phần mềm, cập nhập dữ liệu phần mềm quản lý người lao động để theo dõi quản lý.

Phối hợp với Ban Quản lý các Khu công nghiệp, các cơ quan chức năng triển khai thực hiện Kế hoạch.

3. Sở Y tế: Ban hành các quy định về an toàn phòng, chống dịch covid-19 trong sản xuất theo phân công chi tiết tại phần B của Kế hoạch này.

Chỉ đạo Trung tâm Kiểm soát bệnh tật tỉnh tổ chức xét nghiệm Covid-19 cho thành viên các Tổ kiểm tra của tỉnh; xét nghiệm tầm soát Covid-19 theo đề nghị của doanh nghiệp (nếu có).

Phân công cán bộ y tế hoặc giới thiệu đơn vị y tế làm dịch vụ giám sát, quản lý phòng, chống dịch Covid-19 cho doanh nghiệp được lựa chọn xây dựng mô hình điểm hoạt động sản xuất trở lại trong giai đoạn I theo quy định tại điểm 6, mục I phần B của Kế hoạch này. Phối hợp với Ban Quản lý các Khu công nghiệp triển khai thực hiện Kế hoạch này.

4. Sở Giao thông vận tải: Ban hành quy định về phương án đưa, đón người lao động từ nơi lưu trú đến nơi làm việc và từ nơi làm việc trở về nơi lưu trú theo phân công tại phần B của Kế hoạch này.

5. Sở Xây dựng: Chủ trì ban hành văn bản hướng dẫn về tiêu chuẩn nơi lưu trú, sinh hoạt của người lao động tại doanh nghiệp, hoặc KTX của doanh nghiệp theo phân công tại phần B của Kế hoạch này.

6. Công an tỉnh: Chỉ đạo lực lượng công an các địa phương quản lý, nắm chắc tình hình thường trú, tạm trú của người lao động tại các doanh nghiệp trong Khu công nghiệp; đảm bảo an ninh trật tự tại các khu công nghiệp; theo dõi nắm tình hình hoạt động, sản xuất kinh doanh và công tác phòng, chống dịch Covid-19 của doanh nghiệp. Hướng dẫn các doanh nghiệp thành lập tổ tự quản về an ninh, trật tự gắn với phòng, chống dịch Covid-19 (*nhóm Zalo gồm các thành viên là công nhân, người lao động của doanh nghiệp và cán bộ Công an, Y tế theo dõi, hướng dẫn doanh nghiệp*).

7. Sở Tài chính: Tham mưu bố trí kinh phí cho các cơ quan chức năng thực hiện Kế hoạch.

8. Sở Thông tin và Truyền thông: Chỉ đạo các cơ quan truyền thông của tỉnh, hệ thống truyền thanh cơ sở tích cực tuyên truyền về mục đích, yêu cầu, nội dung, tình hình, kết quả thực hiện Kế hoạch này.

9. Báo Bắc Giang, Đài Phát thanh và Truyền hình tỉnh: Xây dựng chiến lược truyền thông, phản ánh thông tin hàng ngày, hàng tuần tình hình, kết quả thực hiện kế hoạch này.

10. Chi cục Hải quan quản lý các Khu công nghiệp tỉnh

Tiếp tục thực hiện các giải pháp nhằm hỗ trợ, hướng dẫn người nộp thuế kê khai bằng phương thức điện tử; kịp thời nắm bắt tình hình và hỗ trợ các doanh nghiệp được hoạt động trở lại thực hiện các thủ tục xuất, nhập khẩu hàng hóa.

Phân luồng, ưu tiên giải quyết kịp thời các thủ tục hải quan cho các doanh nghiệp tham gia chuỗi cung ứng giá trị toàn cầu.

11. UBND huyện, thành phố: Chỉ đạo lực lượng chức năng ở địa phương quản lý chặt chẽ thông tin lao động thường trú, tạm trú trên địa bàn làm việc tại doanh nghiệp trong các khu công nghiệp của tỉnh; không để bị động về thông tin khi có các trường hợp mắc hoặc nghi nhiễm Covid-19 để kịp thời triển khai các biện pháp ứng phó.

12. Các sở, cơ quan thuộc UBND tỉnh: Tích cực phối hợp với các cơ quan, đơn vị liên quan thực hiện Kế hoạch khi được các cơ quan chức năng đề nghị hoặc khi có chỉ đạo của Chủ tịch UBND tỉnh.

13. Đề nghị Liên đoàn Lao động tỉnh: Chỉ đạo công đoàn cơ sở tuyên truyền nội dung, mục đích, yêu cầu của kế hoạch; tuyên truyền, hướng dẫn công

nhân lao động thực hiện các biện pháp an toàn phòng, chống dịch Covid-19 tại nơi làm việc, nơi cư trú; giám sát việc thực hiện kế hoạch của doanh nghiệp; thông tin các ý kiến phản ánh, kiến nghị qua tổ chức công đoàn đối với việc thực hiện kế hoạch này cho các cơ quan chức năng biết để kịp thời xem xét, điều chỉnh phù hợp với thực tiễn.

14. Doanh nghiệp trong các khu công nghiệp: Thực hiện đúng các quy định về tổ chức sản xuất trở lại theo Kế hoạch này; khi có vướng mắc phát sinh phản ánh về Ban Quản lý các Khu công nghiệp để được giải đáp, hướng dẫn.

Trên đây là Kế hoạch tổ chức lại hoạt động sản xuất cho doanh nghiệp trong các khu công nghiệp đang bị tạm dừng hoạt động theo Quyết định số 515/QĐ-UBND ngày 17/5/2021 của Chủ tịch UBND tỉnh; các cơ quan, đơn vị liên quan, UBND huyện, thành phố, các doanh nghiệp căn cứ triển khai thực hiện; nếu có vướng mắc phát sinh đề nghị phản ánh về Ban Quản lý các Khu công nghiệp (*Ông Trần Văn Thống - Trưởng phòng Quản lý doanh nghiệp, số điện thoại: 0975.398.844; Ông Nguyễn Nguyên Thái - Phó Giám đốc Trung tâm Hỗ trợ đầu tư Khu công nghiệp, số điện thoại: 0913.122.887*) để tổng hợp, báo cáo, đề xuất Chủ tịch UBND tỉnh xem xét, chỉ đạo giải quyết./.

Nơi nhận:

- Thủ tướng Chính phủ (b/cáo);
- Ban chỉ đạo Quốc gia phòng, chống dịch Covid-19 (b/cáo);
- Các Bộ: Y tế, Công thương, KH&ĐT;
- TT Tỉnh ủy, TT HĐND tỉnh;
- Các cơ quan, ban, ngành, đoàn thể tỉnh;
- UBND huyện, thành phố;
- Các cơ quan báo chí Trung ương thường trú trên địa bàn tỉnh;
- VP UBND tỉnh: LĐVP, KTN, KTTH, KGVX;
- Lưu: VT, TKCT, TH.

**TM. ỦY BAN NHÂN DÂN
CHỦ TỊCH**

Lê Ánh Dương